

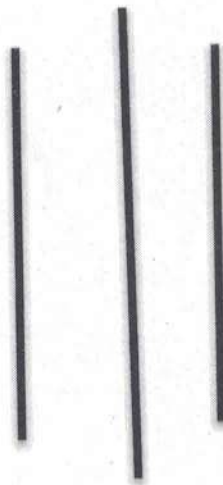
सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय

तौलिहवा कपिलवस्तु ।



सुचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र सुचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम (३)

बमोजिम त्रैमासिक विवरण प्रकाशन ।



प्रकाशक

सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय

तौलिहवा ,कपिलवस्तु

सम्पर्क नः-९८५७८६०१४३

वेबसाइट:- www.sddokapilvastu.lumbini.gov.np

ईमेल:- sddokapilvastu2019@gmail.com



लुम्बिनी प्रदेश सरकार
सामाजिक विकास मन्त्रालय
शिक्षा तथा सामाजिक विकास निर्देशनालय
सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय
तौलिहवा, कपिलवस्तु
सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालयको परिचय

शिक्षा तथा सामाजिक विकास मन्त्रालय लुम्बिनी प्रदेशमुकाम बुटवलको कुल बजेटमध्ये शिक्षा, श्रम तथा रोजगार, युवा तथा खेलकुद, विज्ञान तथा प्रविधि र सामाजिक विकास तर्फ बजेट विनियोजन हुने तर यी क्षेत्रहरूको जिल्लास्तरमा कार्यान्वयन इकाई नहुँदा सेवा प्रवाह अपेक्षित रूपमा प्रभावकारी हुन नसकेको महशुस भई सेवा प्रवाहलाई सरल र थप प्रभावकारी बनाउन तत्कालको लागि शिक्षा तथा सामाजिक विकास मन्त्रालय र शिक्षा तथा सामाजिक विकास निर्देशनालयको दरबन्दी पुनः संरचना गरी प्रदेशका १२ वटा जिल्ला समेट्ने गरी २/२ जिल्ला हेर्ने सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय स्थापना र संचालन गर्न आवश्यक सम्झी शिक्षा तथा सामाजिक विकास मन्त्रालय लुम्बिनी प्रदेश मिति २०७६।०८।१२ को मन्त्रीस्तरीय निर्णयबाट स्वीकृत प्रस्तावलाई प्रदेश सरकार (मन्त्रिपरिषद्) को मिति २०७६।०८।१२ को बैठकले स्वीकृत जनाए सँगै यस प्रकृतिका कार्यालयहरूको स्थापना भएको हो । कपिलवस्तु र अर्घाखाँची जिल्ला कार्यक्षेत्र रहने गरी कपिलवस्तु जिल्लाको वाणगंगा नगरपालिका वडा नं. गजेहडामा अवस्थित मिति: २०७८।८।१२ मा स्थापना भई सोही मितिबाट यस कार्यालय संचालनमा रही आएको छ । हाल कपिलवस्तु जिल्लाको तौलिहवाबाट संचालन हुदै आइरहेको छ ।

सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय तौलिहवा, कपिलवस्तुको कार्य विवरण:

- उच्च शिक्षाको गुणस्तर अभिवृद्धिका लागि सामूदायिक क्याम्पसहरूको पूर्वाधार सूचना तथा संचार प्रविधि पुस्तकालय फर्निचर आदिमा सहयोग पुर्याउने कार्यक्रमको प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्ने ।
- विद्यालय शिक्षाको गुणस्तर सुधारका लागि प्रदेश सरकारद्वारा तोकिएका कार्यक्रमहरूको प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्ने ।
- महिला हक हित महिला सशक्तिकरण र लैंगिक समानता सम्बन्धी कार्यक्रमको कार्यान्वयन ।
- लैङ्गिक हिंसा, मानव बेचबिखन ओसारपसार बिरुद्धको सचेतीकरण तथा अन्य कार्यक्रम
- वालवालिकाको हकहित संरक्षण सम्बन्धी कार्यक्रमहरू कार्यान्वयन ।
- वालमैत्री शासकीय प्रबन्ध र सेवा प्रवाह, वालउद्धार कोष, वालसुधार तथा पुनस्थापना कार्यक्रमहरू कार्यान्वयन ।
- जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका ब्यक्तिहरूको संरक्षण र सहयोग सम्बन्धी कार्यक्रमहरू ।
- युवाहरूको रोजगारी र स्वरोजगारीका लागि प्रादेशिक नीति अनुरूपका कार्यक्रम तथा युवा वैज्ञानिक प्रोत्साहनकार्यक्रमहरू कार्यान्वयन ।
- खेलकूद सम्बन्धी प्रादेशिक नीतिको कार्यान्वयनका लागि खेलकूद पुर्वाधारको निर्माणमा सहयोग तथा खेलकूदका कार्यक्रमहरूको कार्यान्वयन ।
- लोपोन्मुख, सिमान्तकृत, गरिब, जेष्ठ नागरिक लक्षित कार्यक्रम कार्यान्वयन ।
- रोजगारी प्रबर्द्धन सम्बन्धी कार्यक्रम तथा रोजगारी र स्वरोजगारका लागि तालिम संचालन बीउ पुँजी तथा ऋण व्यवस्थापन ।

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)
विष्णु प्रसाद भुसाल
कार्यालय प्रमुख (उपसचिव)

- श्रमिक एवं श्रमिकको सामाजिक सुरक्षा, श्रमशक्ति, श्रम बजार बीचको समन्वय र सहजीकरण ।
- जिल्ला स्तरमा हुने विज्ञान प्रविधि सम्बन्धी कार्यक्रमको कार्यान्वयन ।
- जिल्ला स्तरमा हुने खानेपानी तथा सरसफाईसम्बन्धी कार्यक्रमको कार्यान्वयन ।
- फोहर मैला व्यवस्थापनमास्थानीय तहलाई सहजीकरण ।

सामाजिक विकास डिभिजनमा रहने कर्मचारी संख्या:स्वीकृत दरबन्दी ६ अन्य ३ जना ।

कार्य विवरण(सबै प्रकारका दरबन्दीको विवरण र कार्य विभाजन राख्ने)

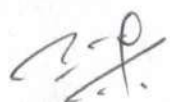
सि नं	पद/सेवा/समुह	तह	दरबन्दी संख्या	पदपूर्तिको तरिका
१.	उपसचिव	उपसचिव	१	स्थायी दरबन्दी ।
२.	अधिकृत	सातौं /आठौं	रिक्त	
३.	लेखापाल	रा प अ प्रथम	१	
४	अधिकृत छैठौं	अधिकृत छैठौं	१	
५	हल्का सवारी चालक.	श्रेणी विहिन	१	करार ।
६	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	१	करार ।

सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय तौलिहवा कपिलवस्तु कार्यरत कर्मचारी विवरण

क्र सं	नाम थर	पद	तह	जिम्मेवारी	सम्पर्क नं
१	विष्णु प्रसाद भुसाल	कार्यालय प्रमुख	उपसचिव	कार्यालय प्रमुख	
२	छविलाल सुनार	लेखापाल	रा प अ प्रथम	आर्थिक प्रशासन शाखा	
३	तिलक राम पौडेल	अधिकृत छैठौं	छैठौं	प्रशासन शाखा	
४	युगराम केवट	इन्जिनियर	स्वयंसेवक	प्राविधिक शाखा	
५	तिर्थ क्षेत्री	इन्जिनियर	ज्यालादारी	प्राविधिक शाखा	
६	पुनम यादव	सब-इन्जिनियर	स्वयंसेवक	प्राविधिक शाखा	
७	सागर थापा	ह. सवारी चालक	करार	सवारी साधन चलाउनुका साथै सरसफाई र मर्मत	
८	केशव बेल्लासे	कार्यालय सहयोगी	करार	कार्यालयको सरसफाई र पाले पहरा	

१. सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवाहरु:

कपिलवस्तु र अर्घाखाँची कार्यक्षेत्र भएको कपिलवस्तु स्थित तौलिहवामा अवस्थित यस कार्यालयबाट देहायबमोजिमका सेवाहरु प्रवाह हुदै आएका छन् ।




विष्णु प्रसाद भुसाल
 कार्यालय प्रमुख (उपसचिव)



- उच्च शिक्षाको गुणस्तर अभिवृद्धिका लागि सामूदायिक क्याम्पसहरूको पूर्वाधार सूचना तथा संचार प्रविधि पुस्तकालय फर्निचर आदिमा सहयोग पुर्याउने कार्यक्रमको प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्ने ।
- विद्यालय शिक्षाको गुणस्तर सुधारका लागि प्रदेश सरकारद्वारा तोकिएका कार्यक्रमहरूको प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्ने ।
- महिला हक हित महिला सशक्तिकरण र लैंगिक समानता सम्बन्धी कार्यक्रमको कार्यान्वयन ।
- लैङ्गिक हिंसा, मानव बेचबिखन ओसारपसार बिरुद्धको सचेतीकरण तथा अन्य कार्यक्रम
- बालबालिकाको हकहित संरक्षण सम्बन्धी कार्यक्रमहरू कार्यान्वयन ।
- बालमैत्री शासकीय प्रबन्ध र सेवा प्रवाह, बालउद्धार कोष, बालसुधार तथा पुनस्थापना कार्यक्रमहरू कार्यान्वयन ।
- जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका ब्यक्तिहरूको संरक्षण र सहयोग सम्बन्धी कार्यक्रमहरू ।
- युवाहरूको रोजगारी र स्वरोजगारीका लागि प्रादेशिक नीति अनुरूपका कार्यक्रम तथा युवा वैज्ञानिक प्रोत्साहनकार्यक्रमहरू कार्यान्वयन ।
- खेलकूद सम्बन्धी प्रादेशिक नीतिको कार्यान्वयनका लागि खेलकूद पुर्वाधारको निर्माणमा सहयोग तथा खेलकूदका कार्यक्रमहरूको कार्यान्वयन ।
- लोपोन्मुख, सिमान्तकृत, गरिब, जेष्ठ नागरिक लक्षित कार्यक्रम कार्यान्वयन ।
- रोजगारी प्रबर्द्धन सम्बन्धी कार्यक्रम तथा रोजगारी र स्वरोजगारका लागि तालिम संचालन बीउ पुँजी तथा ऋण ब्यवस्थापन ।
- श्रमिक एवं श्रमिकको सामाजिक सुरक्षा, श्रमशक्ति, श्रम बजार बीचको समन्वय र सहजीकरण ।
- जिल्ला स्तरमा हुने विज्ञान प्रविधि सम्बन्धी कार्यक्रमको कार्यान्वयन ।
- जिल्ला स्तरमा हुने खानेपानी तथा सरसफाईसम्बन्धी कार्यक्रमको कार्यान्वयन ।
- फोहर मैला ब्यवस्थापनमास्थानीय तहलाई सहजीकरण ।
- सामाजिक विकास मन्त्रालय लुम्बिनी प्रदेशको बार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने ।

२. सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय तौलिहवा कपिलवस्तु रहेका शाखा र जिम्मेवार अधिकारी:

क्र.स	शाखाको नाम	कोठा नं.	जिम्मेवार अधिकारी	पद
१	कार्यालय प्रमुख	१	विष्णु प्रसाद भुसाल	उपसचिव
२	आर्थिक प्रशासन शाखा	२	छविलाल सुनार	लेखापाल
३	प्रशासन शाखा/सुचना अधिकारी कक्ष	३	तिलक राम पौडेल	अधिकृत छैठौ
४	प्राविधिक शाखा	४	युगराम केवट	इन्जिनियर
६	जिन्सी शाखा	५	तिलक राम पौडेल	अधिकृत छैठौ



३. निर्णय गर्ने अधिकारी: नागरिक वडापत्रमा उल्लेख भए बमोजिम सम्बन्धित अधिकारी

नाम: विष्णु प्रसाद भुसाल

पद: कार्यालय प्रमुख

४. निर्णय उपर गुनासो सुन्ने अधिकारी:

नाम: विष्णु प्रसाद भुसाल

पद: कार्यालय प्रमुख

५. कार्यालय प्रमुख र सुचना अधिकारीको विवरण:

नाम: विष्णु प्रसाद भुसाल

पद: कार्यालय प्रमुख

स्थायी ठेगाना: सन्धिखर्क १० अर्घाखाँची

सम्पर्क न:- ९८५७०५००१३

ईमेल:- sddokapilvastu2019@gmail.com

सुचना अधिकारी

नाम: तिलक राम पौडेल

पद: अधिकृत छैठौ

स्थायी ठेगाना: वु उ न पा १३ रूपन्देही

सम्पर्क न:- ९८४७०८२०१७

ईमेल:- tilakram paudel@gmail.com

६. आ.व २०८२/०८३ को असोज मसान्त सम्मको प्रगती विवरण:

पहिलो त्रैमासिक सम्ममा वित्तिय प्रगती चालु जम्मा रु.१०४०६६९.४०। पुजीगत नभएको ।

पहिलो त्रैमासिकमा सम्पन्न भएका कार्यक्रमहरु

क्र.स	कार्यक्रमको नाम	कैफियत
१	विभिन्न सार्वजनिक संघ सस्थाको लागि सुचना जारी गरिएको ।	
२	भौतिक पूर्वाधार निर्माण स्थलमा गई लागत इस्टिमेट नक्सा डजाइन तयार गरी आवश्यक कागजात संकलन गरीएको ।	
३	ठेक्का सुचना तथा सम्झौताको लागी अन्तिम चरणमा रहेको ।	
४	पुस्तकालय दिवस सम्पन्न गरिएको ।	

विष्णु प्रसाद भुसाल
कार्यालय प्रमुख



७. कार्यालयको वेवसाईट तथा ईमेल:-

वेवसाईट:- www.sddokapilvastu.lumbini.gov.np

ईमेल:- sddokapilvastu2019@gmail.com

८. सुचनाको हक अन्तर्गत सुचनाको हक माग्ने र पाउनेको विवरण:-

हाल सम्म यस कार्यालयमा सुचनाको हक अन्तर्गत सुचनाको माग गर्न लिखितरूपमा कुनैपनि निवेदन नपरेको ।

९. ऐन,नियम, विनिमय वा निर्देशिकाको सुची:

- सामाजिक विकास सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन मार्गदर्शन आ.व. २०८१/८२
- उच्च शिक्षा छात्रावृति निर्देशिका २०७६ (तेस्रो संसोधन)
- उत्कृष्ट शिक्षक छनौट सम्बन्धी कार्यविधि २०८१
- लुम्बिनी प्रदेशको लैङ्गिक समानता निति २०८०
- सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ र नियमावली २०६४
- सार्वजनिक खर्च व्यवस्थापन निर्देशिका २०७१
- बालबालिकाको हक , अधिकार, संरक्षण सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन २०७७
- आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व ऐन २०७६

विष्णु प्रसाद भुसाल
कार्यालय प्रमुख (उपसचिव)